ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

УПРАВА РАЙОНА КОСИНО-УХТОМСКИЙ ГОРОДА МОСКВЫ

Восточный административный округ

Улица Большая Косинская, д.20, корп.1, Москва, 111621
Телефон: (495) 700-37-07; факс: (495) 700-37-07
ОКПО 13545385 ОГРН 1027720011285 ИНН/КПП 7720270677/772001001

E-mail: vao-kos_uht@mos.ru
https://kosino-uhtomski.mos.ru

01.07.2020 № КУ-13-2546/19

на № _____ от _____

Заместителю префекта
Восточного административного
округа города Москвы
Е.В. Поповой

Уважаемая Елена Валерьевна!

Во исполнение поручений префекта Восточного административного округа города Москвы Н.В. Алешина от 24.07.2019 № 01-01-1880/19, от 19.12.2019 № 01-01-1880/19-1 и в соответствии с письмом руководителя Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы о предоставлении отчетов об исполнении мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в городе Москве, утвержденным распоряжением Мэра Москвы от 19.04.2019 № 259-РМ, сообщаю следующее.

В целях актуализации мер по противодействию коррупции утвержден План мероприятий управы района Косино-Ухтомский города Москвы по противодействию коррупции на 2018-2020 годы, в котором предусмотрены вопросы организации деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управы района Косино-Ухтомский города Москвы и урегулированию конфликта интересов, а также руководители и структурные подразделения, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений.

В управе района Косино-Ухтомский города Москвы также создана комиссия по противодействию коррупции, осуществляющая комплекс мероприятий организационного, правового, экономического, информационного и кадрового характера, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию в городе Москве.

В управе района Косино-Ухтомский города Москвы и подведомственных учреждениях назначены ответственные лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

В целях исключения коррупциогенных факторов ежемесячно проводится антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.

Ведутся журналы регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения служащих управы и работников подведомственных учреждений к совершению коррупционных правонарушений. До настоящего времени обращений граждан о нарушении законодательства о противодействии коррупции и уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений не поступало.

Заседания комиссии по противодействию коррупции и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих города Москвы и урегулированию конфликта интересов в управе района Косино-Ухтомский города Москвы в первом полугодии 2020 года не проводились в связи с отсутствием необходимости.

Сведения о доходах своевременно представлены в управление государственной службы и кадров префектуры Восточного административного округа города Москвы в соответствии со списком должностей государственной гражданской службы города Москвы в управе района Косино-Ухтомский города Москвы, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей.

Информация о результатах работы управы района Косино-Ухтомский города Москвы в сфере противодействия коррупции размещена на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции».

Приложение: отчеты ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский», ГКУ «Инженерная служба района Косино-Ухтомский» ГБУ «Спортивно-досуговый центр «Триумф» на 8-ми листах.

Исполняющий обязанности
главы управы **А.Л. Алпатов**

Рожкова Н.В.
(495)700-16-51

Отчет
о выполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции в ГБУ города Москвы «Жилищник района Косино-Ухтомский»
за первое полугодие 2020 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнение
	1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции	
1.1.	Взаимодействие с управой района Косино-Ухтомский города Москвы, префектурой Восточного административного округа города Москвы по вопросам противодействия коррупции.	ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский» разработано Положение по противодействию коррупции.
1.2.	Мониторинг антикоррупционного законодательства	Мониторинг антикоррупционного законодательства в ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский» ведется на постоянной основе. Последние изменения в редакции Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ от 30.10.2018 №382-ФЗ.
1.3.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский» с рассмотрением вопросов соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов	Факты коррупции в учреждении не выявлены.
1.4.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	По мере необходимости На постоянной основе согласно Положению проводится анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский». Жители района могут беспрепятственно обращаться по телефону в ГБУ «Жилищник район Вешняки», также задавать вопросы посредством электронной почты ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский». За первое полугодие 2020 года подобных обращений не поступало.
1.5.	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в адрес учреждения.	На постоянной основе согласно Положению проводится анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский».

		Жители района могут беспрепятственно обращаться по телефону в ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский», также задавать вопросы посредством электронной почты. За первое полугодие 2020 года подобных обращений не поступало.
1.6.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	На совещаниях и в индивидуальном порядке рассматриваются вопросы об исполнении законодательства о борьбе с коррупцией в целях повышения антикоррупционной компетентности сотрудников.
1.7.	Организовать мониторинг средств массовой информации на предмет получения информации о коррупции в учреждении.	Факты коррупции в учреждении не выявлены.
1.8.	Совершенствование методов выявления и профилактики конфликта интересов, коррупционных рисков и организация проведения служебных проверок.	За первое полугодие 2020 года конфликтов интересов в деятельности сотрудников ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский» не выявлено.
1.9.	Создание и поддержка наполненности и актуальности сведений информационного стенда учреждения на тему: «Противодействие коррупции.	В ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский» создан информационный стенд «О противодействии коррупции», информация на котором, также обновляется при необходимости.
1.10.	Проведение в Международный день по борьбе с коррупцией лекций и семинаров для повышения уровня правовой грамотности работников учреждения.	ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский» будет проведено совещание на тему: «Антикоррупционная деятельность в учреждении». По итогам совещания будет составлен протокол.
1.11.	Рассмотрение уведомлений о случаях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений.	Факты склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений не выявлены.
1.12.	Взаимодействие с правоохранительными органами при проведения совместных мероприятий по вопросам противодействия коррупции в учреждении.	За первое полугодие 2020 года данных запросов не поступало.

2. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок, обеспечения сохранности материальных ценностей		
2.1.	Контроль за соблюдением антимонопольного законодательства в сфере закупок, выработка предложений по созданию механизмов защиты интересов заказчика и поставщика.	ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский» осуществляется контроль за осуществлением закупок, выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок на предмет соответствия антикоррупционному законодательству.
2.2.	Обеспечение размещения информации о заказах на поставку товаров, выполнения работ и оказания услуг для учреждения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	ГБУ «Жилищник район Косино-Ухтомский а» осуществляется контроль за обеспечением размещения информации о заказах на поставку товаров, выполнения работ и оказания услуг для учреждения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
2.3.	Проведение мероприятий по недопущению условий, способствующих созданию коррупционных схем в процессе размещения государственного заказа на поставку товаров, выполнения работ и предоставления услуг для учреждения.	Руководителем ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский» лично проводится контроль размещения государственного заказа на поставку товаров, выполнения работ и предоставления услуг для учреждения.
2.4.	Организация контроля за эффективным расходованием бюджетных средств в целях минимизации коррупционных рисков.	Руководителем ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский» лично проводится контроль за эффективным расходованием бюджетных средств в целях минимизации коррупционных рисков.
3. Профилактика коррупционных и иных нарушений в сфере кадровой политики		
3.1.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки.	Все работники ознакомлены со всеми вопросами касаемо противодействия коррупции лично под роспись.
3.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению работниками поведения, которое может воспринимается как обещание или	При приеме на работу и в процессе работы ответственным за профилактику коррупционных и иных нарушений проводится информационно-разъяснительные беседы о необходимости строгого соблюдения антикоррупционного законодательства.

	предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	
3.3.	Проведение обучающих семинаров работников учреждения по вопросам противодействия коррупции, создание условий повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения.	За первое полугодие 2020 года семинаров не проводилось.
3.4.	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения.	Комиссия по антикоррупции работает в постоянном режиме и ведет постоянный контроль за служебным поведением работников учреждения. Антикоррупционных действий за первое полугодие 2020 года не выявлено.

Отчет о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции в Государственном казенном учреждении города Москвы «Инженерная служба района Косино-Ухтомский» на 2018-2020 годы за 1-е полугодие 2020 года.

Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	-был разработан план мероприятий по противодействию коррупции в учреждении и утвержден приказом ГКУ «ИС района Косино-Ухтомский» от 08.11.2019 года № 17 на 2020-2021год; -ознакомление сотрудников ГКУ «ИС района Косино-Ухтомский» с федеральным законом № 273-ФЗ
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	-в рамках исполнения действующего антикоррупционного законодательства руководящий состав учреждения, ежегодно предоставляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
Обучение и информирование работников	-сотрудники учреждения проинформированы о возможности участия в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, как районного, так регионального масштаба; -сотрудники учреждения информированы о необходимости предоставления информации об известных им случаях коррупционных правонарушений, нарушениях требований к служебному поведению, ситуациях конфликта интересов. Разъяснен порядок уведомления предоставления нанимателя(работодателя) о таких случаях коррупционных проявлений
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	-введен Журнал учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении; -регулярно ведется контроль за работой в сфере закупок и бухгалтерской отчетности -организована работа по соблюдению сотрудниками учреждения правил внутреннего трудового распорядка, предупреждению и утечке служебной и конфиденциальной информации;
Участие сотрудников в мероприятиях, в работе коференций, форумов, заседаний по вопросам противодействия коррупции	-сотрудники учреждения регулярно проходят семинары, участвуют в заседаниях, форумах по вопросам противодействия коррупции -проведена просветительная работа с сотрудниками учреждения по антикоррупционной тематике, в том числе с использованием методических материалов имеющихся в свободном доступе на официальном сайте Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы;

Рассмотрение обращений граждан и организации о фактах коррупции	-регулярно проводится мониторинг СМИ на предмет получения сигналов о коррупции в районе; -организовано постоянно действующее взаимодействие с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

Руководитель **В.А.Бобышева**

Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
ГБУ "СДЦ Триумф"
за первое полугодие 2020 года

№	Наименование мероприятий	Исполнение
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции		
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	Проводится постоянное обеспечение противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников	Вопросы рассматриваются по мере поступления обновленной информации.
II. Меры по совершенствованию функционирования ГБУ "СДЦ Триумф" в целях противодействия коррупции		
1.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции, информирование родителей о «телефоне горячей линии».	Проводится периодическое обновление и актуализация информации на стендах ГБУ.
2.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	Проводится постоянный контроль за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.
3.	Усиление внутреннего контроля в ГБУ по вопросам организации и проведения занятий	Ведется Журнал учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении. Регулярно ведется контроль в сфере закупок и бухгалтерской отчетности.
4.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств	Информация своевременно направляется в префектуру Восточного административного округа.
5.	Совершенствование системы работы по обращениям граждан	Обращений граждан и организаций о фактах коррупции не поступало.

6.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ГБУ на заседании комиссии по выплатам	Проводится контроль над распределением стимулирующих выплат ежемесячно.
7.	Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	Инвентаризация проводится в IV квартале.
III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности учреждения, взаимодействие учреждения и родителей (законных представителей) занимающихся		
1.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно ведется контроль по перечислению денежных средств с родителей за проведения платных занятий.
2.	Проведение опроса среди родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБУ, качеством предоставляемых услуг	Ежеквартально проводится контроль качества оказываемых услуг.
3.	Оформление журнала обращений родителей. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Обращений и жалоб не поступало.
4.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг через сайт и стенды учреждения	Информирование проводится посредствам сети интернет и стенды учреждения.
5.	Организация личных приемов руководителем родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	Информирование родителей проводится посредствам сети интернет и стенды учреждения. Просьбы о проведении личных встреч не поступали.